

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СТРОГАНОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО И
СОГЛАСОВАНО
на заседании Педагогического
совета
«1» 09 2025 г.



РАССМОТРЕНО И
СОГЛАСОВАНО
на заседании Студенческого совета
«1» 09 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении академического отпуска обучающимся ГБПОУ
«Строгановский колледж»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598), Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 303 от 04.04.2025 г. «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».

1.2. Положение распространяется на обучающихся ГБПОУ «Строгановский колледж» (далее – Колледж).

1.3. Положение определяет порядок предоставления академического отпуска, для обучающихся всех форм обучения (очная, очно-заочная, экстернат по отдельным специальностям, профессиям).

2. Порядок предоставления академического отпуска

2.1. Академический отпуск предоставляется обучающимся Колледжа в связи с временной невозможностью освоения ими образовательной программы среднего профессионального образования в Колледже, в случае призыва на военную службу или заключения контракта о прохождении военной службы (далее - в связи с прохождением военной службы), по медицинским показаниям, а также в иных исключительных случаях, в том числе в связи со стихийными бедствиями, по семейным обстоятельствам на период времени, не превышающий 12 календарных месяцев (за исключением академического отпуска в связи с прохождением военной службы или по медицинским показаниям, срок предоставления которого не

может превышать 2 года).

2.2. В течение всего периода обучения академический отпуск обучающемуся может предоставляться неограниченное количество раз.

2.3. Основанием для издания приказа о предоставлении академического отпуска является:

- по медицинским показаниям – личное заявление обучающегося и медицинское заключение, выданное медицинской организацией, входящей в государственную или муниципальную систему здравоохранения;

- в случае предоставления академического отпуска в связи с прохождением военной службы - личное заявление и мобилизационное предписание, распоряжение или повестка военного комиссариата, содержащие время и место отправки к месту прохождения военной службы, копия контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- в иных исключительных случаях, в том числе в связи со стихийными бедствиями, по семейным обстоятельствам - личное заявление обучающегося и иные документы, подтверждающие основания предоставления академического отпуска (при наличии);

2.4. Решение о предоставлении академического отпуска в связи с прохождением военной службы или по медицинским показаниям принимает директор Колледжа или заместитель директора в пятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом руководителя организации.

В иных исключительных случаях, а также в случаях, когда обучающийся не может представить документы, подтверждающие основания предоставления академического отпуска, решение о предоставлении академического отпуска принимается специально создаваемой организацией комиссией (далее - Комиссия).

2.5. В журнале учебных занятий делается отметка о приказе на предоставление академического отпуска.

2.6. Допуск к учебному процессу обучающегося, находящегося в академическом отпуске по медицинским показаниям, производится после издания приказа на основании личного заявления и заключения врачебной комиссии учреждения здравоохранения.

2.7. Допуск к учебному процессу обучающегося, находящегося в академическом отпуске по другим показаниям, производится после издания приказа на основании личного заявления обучающегося.

2.8. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа руководителя организации или уполномоченного им должностного лица.

3. Права обучающихся, находящихся в академическом отпуске

3.1. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в организации, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если обучающийся обучается по, договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

3.2. Отчисление обучающегося, находящегося в академическом отпуске, по инициативе администрации не допускается.

3.3. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося.

3.4. В случае завершения академического отпуска до окончания периода, на который он был предоставлен, обучающийся допускается к обучению на основании приказа директора Колледжа либо заместителя директора.

3.5. В случаях, если обучающийся по независящим от него обстоятельствам не приступил по завершению академического отпуска к обязанностям, связанным с освоением им образовательной программы, Комиссия вправе принять решение о продлении академического отпуска. Решение о продлении академического отпуска оформляется в соответствии с настоящим Положением.